

HARJUMAA OMAVALITSUSTE LIIT

JUHATUSE OTSUS

Tallinn

27. august 2008 nr 44

HOL-i tegevdirektori Aarne Rentiku ametisse nimetamine

Lähtudes Avaliku teenistuse seaduse § 19 ja § 20, HOL-i Põhikirja § 14 lõike 1 punktist 3, tegevdirektori kandidaatide avaldustest, HOL-i tegevdirektori valimise II vooru tulemustest ja Juhatuse liikmete arvamustest, HOL-i Juhatus

otsustab:

1. Nimetada HOL-i tegevdirektorina ametisse Aarne Rentik.
2. Võtta HOL-i tegevdirektorina alates 04. septembrist 2008.a teenistusse Aarne Rentik. Määrata tegevdirektori Aarne Rentiku katseaja pikkuseks neli (4) kuud, katseajal palgaastmeks B1 ja sellele vastavaks kuupalgamääräks 20 700 krooni ning lisatasu vastavalt avaliku teenistuse staažile.
3. HOL-i Büroo juhiabil Ene Toonverk'ilt anda asjaajamine 15. septembriks k.a üle HOL-i tegevdirektorile Aarne Rentikule.
4. Sõlmida HOL-i tegevdirektori Aarne Rentikuga sõiduauto üürileping alates 04. septembrist 2008.
5. Teavitada käesolevast otsusest volikogu.
6. Käesolev otsus jõustub vastuvõtmisest.

Urmas Arumäe
HOL-i esimees

HOL-i tegevdirektori ametikoha ametijuhend

I Üldättevõtete

Töö- ja ametikoha nimetus:	Harjumaa Omavalitsuste Liidu (HOL) tegevdirektor
Teenistuja liik:	juht
Töö math:	täistööaeg (40h nädalas)
Teenistuskoht:	Tallinn ja Harjumaa, büroo aadress Valge 13, Tallinn
Allub:	HOL-i esimees

II Sisu

A) Vastavalt HOL-i põhikirja § 17 ja käesolevale ametijuhendile HOL-i tegevdirektor:

- 1) juhib ja korraldab HOL-ibüroo tegevust, kusjuures büroo ülesanne on HOL-i volikogu, juhatuse, HOL-i esimehe ja komisjonide töö tehniline tagamine, asjaajamise korraldamine ning HOL-i toimimise tagamine;
- 2) vastavalt juhatuse kinnitatud palgaastmetele ja HOL-i eelarvele võtab teenistusse ja vabastab teenistusest HOL-ibüroo teenistujad, määrab nende ametipalgad ja lisatasud, võtab töölepingu alusel tööl töötajad ja vabastab nad töölt
- 3) annab oma pädevuse piires välja käskkirju;
- 4) võtab osa HOL-i volikogu istungitest ja juhatuse koosolekutest, omades seal sõnaõigust;
- 5) esindab oma pädevuse piires HOL-i suhetes teiste asutustega, ettevõtete ja organisatsioonidega;
- 6) sõlmib tööõiguslike ja majanduslepinguid ning kirjutab alla rahalistele dokumentidele HOL-i kinnitatud eelarve piires;
- 7) on aruandekohustuslik HOL-i volikogu, juhatuse ja HOL-i esimehe ees.

B) HOL-i tegevdirektor korraldab:

- 1) HOL-i kinnis- ja vallasvara haldamist, kasutamist ja käsitamist volikogu kehtestatud korra kohaselt;
- 2) HOL-i raamatupidamist juhatuse kehtestatud korras, koostab ja esitab statistilised aruanded;
- 3) muud HOL-i eesmärkide täitmiseks vajalikku majandustegevust, omavalitsus- ja muude ametnike ning isikute koolitust ja täiendõpet vastavalt põhikirjale ja volikogu otsustele.

HOL-i esimees Urmas Arumäe

C) HOL-i tegevdirektori peamised ülesanded on:

- 1) HOL-i volikogu ja juhatuse koosolekute ettevalmistamine (sh päevakordade ja otsuste eelnõude koostamine) ja tehnilise läbiviimise (sh protokollimine) tagamine;
- 2) HOL-i volikogu ja juhatuse komisjonide koosolekute ettevalmistamine ja tehnilise läbiviimise (sh protokollimine) tagamine;
- 3) HOL-i juhtorganite ja komisjonide otsuste (protokollilised otsused, juhatuse ja volikogu otsused jt) õigeaegne teatavakstegemine nende addresaatidele ja HOL-i esimehele ning teistele juhtorganite liikmetele;
- 4) seaduste ja teiste õigusaktide, HOL-i põhikirja ja teiste sisedokumentide ning volikogu ja juhatuse otsuste täitmine;
- 5) HOL-i eelarve projekti koostamine ja esitamine juhatusele;
- 6) HOL-i majandusaasta aruande ja eelarve täitmise aruande, bilansi ja muude aruannete koostamine ning esitamine juhatusele;
- 7) HOL-i Büroo üldine juhtimine ja töökorraldus; Büroo sisekorra eeskirjade kinnitamine;
- 8) HOL-i Büroo struktuuri ja koosseisu kohta ettepanekute esitamine juhatusele;
- 9) HOL-i Büroo teenistujate ametialase väljaõppje ja täienduskoolituse korraldamine;
- 10) HOL-i eelarvest (eelarvedistsipliinist) ja raamatupidamise eeskirjadest kinnipidamise jälgimine; raamatupidamise, statistiliste ja muude aruannete tähtaegse esitamise korral-damine;
- 11) HOL-i liikmeile huvipakkuba informatsiooni kogumine, üldistamine ja liidu liikmeile edastamine; HOL-i liikmete poolt tehtud riigi õigusaktide algatamise või muutmise ettepanekute kogumine ja üldistamine, nende esitamine juhatusele;
- 12) HOL-i liikmete omavalitsusteenistujate täiendõppje korraldamine;
- 13) HOL-i liikmete juriidiline konsulteerimine;
- 14) sidemete pidamine teiste omavalitsusliitudega;
- 15) HOL-i dokumentide (sh juhtorganite ja komisjonide otsused, HOL-i kirjavahetus jt) säilitamine ja arhiveerimine;
- 16) HOL-i esindamine kohtus;
- 17) muude, seaduste, HOL-i volikogu ja juhatuse ning juhatuse esimehe poolt talle pandud ülesannete täitmine.

III Õigused

Tegevdirektoril on õigus:

- 1) esindada HOL-i suhetes teiste isikutega HOL-i tegevust puudutavais asjus oma pädevuse piires ilma erivolutuseta, volikogu ja juhatuse poolt ettenähtud juhtudel aga vastavate volituste piires;
- 2) sõlmida lepinguid ja kokkuleppeid HOL-i tegevuse korraldamiseks ja ülesannete täitmiseks kooskõlas HOL-i eelarvega;
- 3) kirjutada HOL-i nimel alla pangadokumentidele;

HOL-i esimees Urmas Arumäe

- 4) kasutada HOL-i pitsatit;
- 5) kasutada ametiasjus büroo lauatelefoni, telefaksi, arvutit ning muud kontori- ja infotehnikat;
- 6) saada ametialast koolitust, käia koolituslähetystel; koolitus ja koolituslähetus ühekordse maksumusega üle kümne tuhande krooni (10 000 EEK) kooskõlastatakse eelnevalt Liidu esimehega;
- 7) taotleda juhatuse koosoleku kokkukutsumist HOL-i tegevusega seotud asjus;
- 8) kasutada HOL-i nimetuse ja sümboolikaga nimekaarti;

IV Kohustused ja vastutus

- 1) Tegevdirektor on kohustatud hoidma HOL-i käsutuses olevat infosüsteemi informatsiooni:
 - a. mille väljastamine on seadusega keelatud või piiratud;
 - b. mis on mõeldud üksnes HOL-i juhatuse ja büroo siseseks kasutamiseks.
- 2) Tegevdirektor on kohustatud tagama HOL-i vara säilimise.
- 3) Tegevdirektor vastutab oma tööülesannete täpse ja õigeaegse täitmise eest HOL-i esimehe ees.

V Kvalifikatsiooninõuded

7. Haridus, kogemused: kõrgem haridus, eelnev kohaliku omavalitsuse ja juhtimisalane kogemus
8. Oskused: suhtlemisoskus; asjaajamisoskused, eelarvevõimeline
9. Keeled: eesti keel kõnes ja kirjas kaks võõrkeelt, neist üks heal tasemel nii kõnes kui kirjas ja teine suhtlemistasandil
10. Arvutioskus: tekstitöötlus, tabelarvutus, internet

Olen ametijuhendiga tutvunud, selle tekst ja sisu on mulle arusaadavad ja kohustun neid täitma

Aarne Rentik

.....
..... september 2008.a

JUHID Palagrupp B	Palgaaste	Kuupalgamääär	Aasta 2007		Aasta 2008		Auto	Kokku	Vahet 08-07
			21 275	20 350	15%	3 105	23 805	115,0%	
B1	18 000	2 700	20 700	-575	20 700	3 105	23 805	115,0%	8 000
B2	19 000	2 850	21 850	575	21 900	3 285	25 185	115,3%	8 000
B3	20 500	3 075	23 575	2 300	23 500	3 525	27 025	114,6%	8 000
B4	22 000	3 300	25 300	4 025	25 300	3 795	29 095	115,0%	8 000
B5	24 000	3 600	27 600	6 325	27 600	4 140	31 740	115,0%	8 000
AMETNIKUD									
Palagrupp A	Palgaaste	Kuupalgamääär	Aasta 2007		Aasta 2008		Auto	Kokku	Vahet 08-07
			21 275	20 350	15%	3 105	23 805	115,0%	
A1	7 000	8 100	8 100	8 800	9 800	11 500	11 500	115,0%	115,7%
A2	8 500	9 800	9 800	10 000	11 500	13 300	13 300	115,3%	115,3%
A3	10 000	12 075	12 075	11 500	13 650	15 000	15 000	115,0%	115,0%
A4	11 500	5 755	12 075	11 500	13 650	15 225	15 750	115,4%	13 965
A5	13 000	650	13 650	14 500	725	16 700	16 700	115,4%	14 965
A6	14 500	725	15 225	16 000	16 000	18 400	18 400	115,0%	16 750
A7	16 000	18 000	16 000	18 000	18 000	20 700	20 700	115,0%	16 750
A8	18 000	19 000	18 000	19 000	19 000	21 900	21 900	115,3%	16 750
A9	19 000	20 000	19 000	20 000	20 000	23 000	23 000	115,0%	16 750
A10	20 000								
ABITEENISTUJAD									
Palagrupp T	Palgaaste	Kuupalgamääär	Aasta 2007		Aasta 2008		Auto	Kokku	Vahet 08-07
			4 500	5 200	15%	5 200	6 400	115,6%	
T1	4 500	4 500	4 500	5 200	5 200	5 200	6 400	116,4%	5 200
T2	5 500	6 500	5 500	7 500	7 500	7 500	7 500	115,4%	7 500
T3	6 500	8 000	6 500	9 200	8 000	9 200	9 200	115,0%	9 200
T4	8 000	9 500	8 000	11 000	9 500	11 000	11 000	115,8%	11 000
T5	9 500	11 000	9 500	12 700	11 000	12 700	12 700	115,5%	12 700

	Nimi	Eesnimi	Saadmisviis	Sünniaeg	Koda kodus	Haridus	Eriala	7	Keel	Vision	Avaldus	KOV kogemus	Palk brutto	neto (kätte)	haridustööndav doc
1	Rentik								saksa rootsi prantsuse						
1	Rentik	Aarne	ise	19.05.1967	eesti	TTÜ, magistrikaad	ettevõttemajandus, täiendkoolitus; projektejuhtimine, kov strateegiline juhtimine, planeeringud jne	estoni	vene	inglise	saksa soome	jah	jah		
2	Rahumägi	Deiw	ise	21.08.1963	eesti	TÜ, Tallinna Spordikool	tafelkultuur, täiendkoolitus; organisatsiooni juhtimine, avalik haldus, projektejuhtimine jne	emakeel	väga hea	väga hea	väga hea	jah	jah	töötanud: HMV, ELL, SOM, SIM, ERKAS, Harku JV jne	23-25000 jah
3	Roosimägi	Heini	ise	26.06.1986	TÜ		haldusjuhtimine (BA, MA pooleli)	emakeel	väga hea	väga hea	väga hea	jah	jah	puudub, olnud naavalitsuses praktikal	23-25000 jah
4	Laido	Ilona	ise	15.03.1954	eesti	Estonian Business School (pooleli), TÜ	muusikapedagoogika, täiendkoolitus; psühholoogia, sotsiaalhoolekonne, anirkorralus, turundus jne	emakeel	rahuldas	hea	vähene	jah	jah	töötanud: Joölähtme VV, osalenud riigi reg politiika tööruhmas	keskmene jah
5	Kain	Urve	ise	5.01.1955	eesti	Mainori Kõrgkool, TPÜ, tallinna Ehituskool	ärrijuhimine, rakendusmatemaatika + täiendkoolitused	emakeel	hea	väga hea	hea	jah	jah	töötanud riigiasutuses (statistikaametj)	10-15000 jah
6	Ilves	Risto	ise	22.03.1981	eesti		personalijuhtimine, tööõpetus, puidutehnoloogia, + täiendkoolitused	emakeel	hea	rahuldas				puudub ? (aktiivne valikodanik)	
7	Tuisk	Andrus	ise			TÜ, EPA Estonian Maritime Academy	kutseseõpetaja, andragogika, agronomia	väga hea	hea	hea	vähene	jah	jah	onud vallavolikogu liige, ROL esimehe asetäitja	15000
8	Viktoria		ise	30.05.1950	23.a		(äri-, müügijuht ?)	emakeel	emakeel ?	hea	vähene			kaaskiri	puudub
9	Suummaa	Anu	CV-online	14.05.1970	eesti	Oigusinsinuрут (pooleli) Majandusõigus ja Poliitika Instituut	Juura, ettevõtlus ja ärijuhtimine	emakeel	väga hea	hea	vähene			töötanud KOV-is, riigiasutuses	25000
10	Kartau	Margit	CV online	7.05.1972	eesti	Eraakadeemia Nord, TÜ bakalaureus	Juura (pooleli_ehitlus ja kinnisvara, määndusteeoria ja välismajandus ehitustehnika, ehitustehnoloogia	väga hea	hea	hea	vähene			töötanud maavaltisuses, politsei, hädikassas	20000
11	Tafenau	Jana	CV online	24.06.1982		TTÜ Tammna		väga hea	emakeel	väga hea	vähene			puudub	15000
12	Kokk	Kalev				Kunstiülikool, KKK-6		väga hea	hea	vähene	vähene			puudub	
13	Vanatoa	Kalev				TTÜ	pooleli (müügijuht ?)	väga hea	rahuldas	väga hea				puudub	
14	Zuev	Ilia				TÜ	pooleli - kaubandus	väga hea	emakeel	hea	väga hea			puudub	
15	Kahar	Tina	Hyppealaud	19.07.1987		Tallinna mäanduskool		emakeel	hea	hea				TÜHISTAS kandidaateerimissooovi	jah

Tegevdirektori kandidaadid

Nimi	Eestimai li	Saamisvii li	Sünnaeg	Kodak ondu s	Haridus	Eriala	Keelid	Vene	inglise	saksa	soome	rootsi	prantsu se	Viisioon	Avaldus	KOV	brutto	Palk <i>valle</i> (neto)	haridust törendav doc		
1 Rentlik	Aarme	ise	19.05.1967	eesti	TTÜ, magistrikaad õigusinstituut Majandusõigu se ja Poliitika Instituut	ettevõttetemajandus, täiendkoolitus; projektjuhtimine, kov strateegiline juhtimine, planeeringud jne	eesti	väga hea	väga hea	emakeel	väga hea	väga hea	jah	jah	23-25000	jah	<i>toob lõbus</i>				
2 Siimmaa	Anu	CV-online	14.05.1970	eesti	Eraakadeemia Nord, TÜ bakalaureus	juura (poolte), ettevõtlus ja ärijuhtimine jura (poolte_ehitus ja kinnisvara), majandusteadoria ja välismajandus	eesti	väga hea	hea	emakeel	väga hea	vähe	vähe	<i>jah</i>	25000	<i>foot foot</i>	<i>foot</i>				
3 Kartau	Margit	CV-online	7.05.1972	eesti	Tallinna Riiklik Konservatorio um	musikapedagoogika, täiendkoolitus;	eesti	väga hea	hea	emakeel	väga hea	hea	vähe	vähe	?	20000	<i>? MU</i>				
4 Laido	Iiona	ise	15.03.1964	eesti	TÜ, TPU, Estonian business School, TÜ Mainori Kõrgkool, TPÜ, Tallinna Ehituskool	sotsiaalhoolekanne, arktoraldus, turundus ine räkendumateemaatika + täiendkoolitusused personaliühimine (poolte), töötetus, puudutehnoloogia, + täiendkoolitusused	eesti	rahuldas	hea	emakeel	rahuldas	vähe	vähe	jah	jah	<i>? Riigiasutus</i>	10-15000	jah	<i>Härra</i>		
5 Kain	Urve	ise	5.01.1955	eesti	TÜ Kultuur Spordikool	magistrõpe (poolte), kehakultuur, täiendkoolitus;	eesti	väga hea	hea	emakeel	väga hea	hea	vähe	vähe	jah	jah	<i>? Riigiasutus</i>	10-15000	jah		
6 Ilves	Risto	ise	22.03.1981	eesti	TÜ	organisatsiooni juhtimine, avalik haldus, projektjuhtimine jne	eesti	väga hea	väga hea	emakeel	väga hea	hea	vähe	vähe	jah	jah	23-25000	jah			
7 Rahumägi	Deiv	ise	21.08.1963	eesti	TÜ, TPU, Tallinna Kunsttülikool, KKK-6	poolte (müügijuht ?), kultuseõpetaja, andragogika, agronomia haldusjuhtimine (BA, MA poolte)	eesti	väga hea	hea	emakeel	väga hea	hea	vähe	vähe	jah	jah	<i>15000</i>	15000	jah		
8 Kokk	Kalev	Hippelaud	27.12.1952	eesti	TÜ	poolte (müügijuht ?)	eesti	väga hea	hea	emakeel	väga hea	hea	vähe	vähe	emakeel	emakeel	<i>kaaskiri</i>	<i>kaaskiri</i>			
9 Väratsoa	Kalev	Hippelaud	21.01.1986	eesti	TTÜ	poolte (müügijuht ?)	eesti	väga hea	rahuldas	väga hea	väga hea	rahuldas	vähe	vähe	vähe	vähe	<i>TÜHISTAS</i>	<i>TÜHISTAS</i>	<i>TÜHISTAS</i>		
10 Tuisk	Andrus	ise	30.05.1950	eesti	TÜ, EPA	andragogika, agronomia haldusjuhtimine (BA, MA poolte)	eesti	väga hea	hea	emakeel	väga hea	hea	vähe	vähe	jah	jah	<i>kaaskiri</i>	<i>kaaskiri</i>	<i>kaaskiri</i>		
11 Rostsimägi	Heini	ise	26.06.1986	eesti	TÜ	Tallinna majanduskool Estonian Maritime Academy	eesti	vähe	emakeel	emakeel	emakeel	emakeel	vähe	vähe	vähe	vähe	<i>kandidaatrimissoovi</i>	<i>kandidaatrimissoovi</i>	<i>kandidaatrimissoovi</i>		
12 Kahar	Tiiu	Hippelaud	19.07.1987	eesti	TÜ	(äri-, müügijuht ?)	eesti	väga hea	emakeel	emakeel	emakeel	emakeel	vähe	vähe	vähe	vähe	<i>vähe</i>	<i>vähe</i>	<i>vähe</i>		
13 Zuer	Iija	Hippelaud	4.10.1985	eesti	TTÜ	poolte - kaubandus ehitustehnika, ehitustehnoloogia	eesti	väga hea	emakeel	väga hea	emakeel	väga hea	vähe	vähe	vähe	vähe	<i>vähe</i>	<i>vähe</i>	<i>vähe</i>		
14 Tafenau	Jana	CV-online	24.06.1982	eesti	TTÜ																